



**Comune di Rimini**

Direzione Pianificazione e Gestione territoriale  
Ufficio del Direttore

Via F. Rosaspina, 21 - 47923 Rimini  
tel. 0541 / 704691 -  
fax 0541/ 704016  
www.comune.rimini.it  
c.f.-n.iva 00304260409

**All' Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini**  
pec: [ordine.rimini@ingpec.eu](mailto:ordine.rimini@ingpec.eu)

**All' Ordine degli Architetti della Provincia di Rimini**  
pec: [oappc.rimini@archiworld.pec.it](mailto:oappc.rimini@archiworld.pec.it)

**Al Collegio dei Geometri della Provincia di Rimini**  
pec: [collegio.rimini@geopec.it](mailto:collegio.rimini@geopec.it)

**All'Ordine dei Geologi della Provincia di Rimini**  
pec: [oger@pec.geologiemiliaromagna.it](mailto:oger@pec.geologiemiliaromagna.it)

**Al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Rimini**  
pec: [collegiodirimini@pec.cnpit](mailto:collegiodirimini@pec.cnpit)

**All' Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della  
Provincia Rimini**  
mail: [agronomifcrn@libero.it](mailto:agronomifcrn@libero.it)

**Al Collegio dei Periti Agrari della Provincia di Rimini**  
pec: [collegio.rimini@pec.peritiagrari.it](mailto:collegio.rimini@pec.peritiagrari.it)

Loro Sedi

Oggetto: digitalizzazione della P.A. - Prossimi adeguamenti previsti per la presentazione delle pratiche destinate agli uffici comunali.

In vista dell'entrata in vigore delle disposizioni dettate dal D.P.C.M. 13 novembre 2014 in materia di deposito dei documenti alla P.A., da effettuarsi in formato digitale a decorrere dal giorno 11 agosto p.v., si fa presente che questo Comune ha già predisposto i seguenti strumenti per consentire l'inoltro delle pratiche in conformità alla suddetta disciplina:

- ◆ PEC: - per le pratiche edilizie e paesaggistiche: [sportello.edilizia@pec.comune.rimini.it](mailto:sportello.edilizia@pec.comune.rimini.it)  
- per la documentazione urbanistica: [direzione7@pec.comune.rimini.it](mailto:direzione7@pec.comune.rimini.it)
- ◆ SiEdER: l'accesso avverrà attraverso il sistema informatico regionale, previo accreditamento dell'utilizzatore.

Al fine di completare l'adeguamento dei sistemi di gestione informatica dei documenti, si invitano gli utenti ad utilizzare sin da ora gli strumenti informatici sopra illustrati, avendo cura di rispettare i formati di seguito indicati per tipologia di documento:

Tipologia documenti	Formato
Elaborati letterali	PDF/A -Portable Document Format/Archiving per l'archiviazione a lungo termine
Elaborati tecnici	PDF/A
Allegati provenienti da acquisizione da analogico (scansioni)	PDF/A
Documentazione fotografica	PDF/A
Singole fotografie	PDF/A oppure Joint Photographic Experts Group JPG -JPG2000 (formato adeguato ma "pesante", da utilizzarsi esclusivamente per invio di poche immagini)

Ringraziando per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

Il Direttore  
 Direzione Pianificazione e Gestione territoriale  
 Arch. Alberto Fattori  
*(documento firmato digitalmente)*